

	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

RESULTADOS DE INDICADORES TRAZADORES



Cobertura de personas con atención de valoración integral de medicina general y enfermería de primera vez



	ENERO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
Hacerse cargo	230088	252080	275487
Desempeño	672524	674555	674555
Total	27%	20%	20%



Primer indicador es el de caracterización, para el desarrollo del convenio se define hacerla por población de riesgo, teniendo presente el tema de adscripción y de inscripción, frente al tema de personas inscritas en la RIA fortalecido con la priorización de esa “Gran base de datos” que corresponde a los afiliados de Capital salud, así mismo se ha fortalecido la articulación entre las rutas de riesgo.

El segundo es el fortalecimiento de las competencias, para este se priorizaron temas específicos como lo son: Las escalas, las actividades de la norma de 3280, también se vienen realizando asistencias técnicas realizadas por los perfiles de la ruta del Convenio, los cuales son perfiles profesionales de enfermería, profesionales de Medicina especializada en medicina familiar.

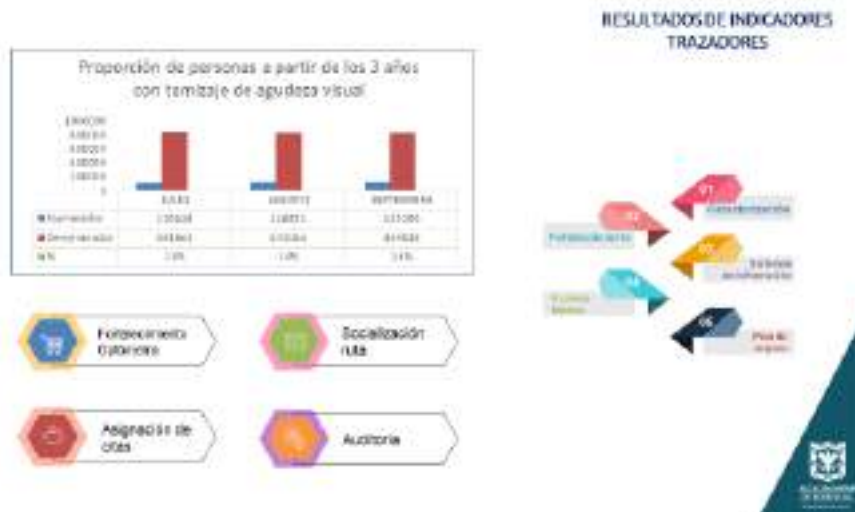
El otro producto grande es el de sistemas de información, donde se está trabajando con el fin de alinear la información, teniendo presentes los que ya cuentan con aplicativo de dinámica, esto para minimizar un poco el reproceso y generar información mucho más confiable en ese efectiva.

Otra de los otro de los productos grandes es el articulación con las 4 líneas del modelo, para este Convenio se abre la puerta un poco más, para articularse con el tema de entornos, con equipos de atención en casa, donde allí se hace también el fortalecimiento de la competencias a los perfiles que realizan las atenciones debido a su alta rotación.

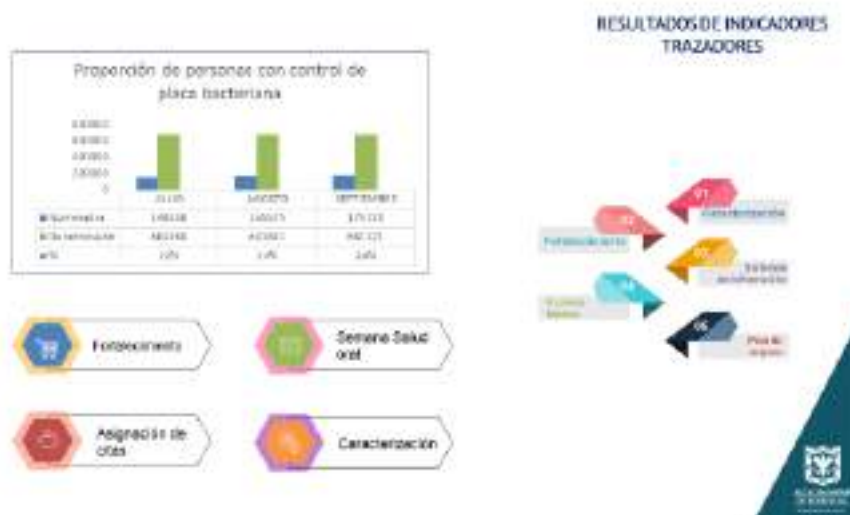
Desde el Convenio un profesional especializado se ha encargado de realizar auditoría a las historias de valoración integral de todos los momentos de curso de vida, y se definió incluir también a los equipos de atención en casa, teniendo en cuenta que es un talento humano que no cuentan con mucha experiencia en consulta de valoración integral, posterior a cada una de las mediciones se realiza retroalimentación de manera personal, para socializar los hallazgos.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-PYC-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>8</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

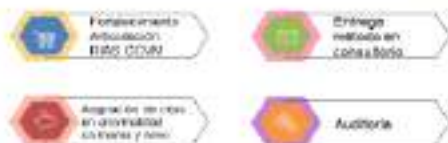


Otro Indicador trazadores, es la proporción de personas a partir de los 3 años con tamizaje de agudeza visual para esta actividad se cuenta con un optómetro para todas las subredes, que se encarga de realizar esta asistencia técnica y de la explicación de también diligenciamiento de las historias clínicas.



Proporción de personas con control de placa bacteriana, también se está midiendo, también las demás intervenciones de salud oral.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					



Otro de los trazadores es el la proporción de mujeres con asesoría en anticoncepción, en este se han realizado varios procesos articuladores con la ruta cardio cerebro vascular y la ruta materno perinatal y ruta cáncer, con la realización de seguimiento a la caracterización de la población y la revisión en bases de datos de cuáles son las mujeres que tienen hipertensión o diabetes que están en edad fértil y que no cuentan con consulta, valoración integral y con consulta de planificación familiar.



La doctora Diana termina la intervención indicando que está dispuesta a lo que se requiera para para poder fortalecer el convenio y poder hacer todas las articulaciones. Se aclaran las dudas relacionadas con la prestación, por parte de la doctora Janeth Corzo propone articular acciones con relación a los demás procesos contractuales de los equipos territoriales con las demás EAPB.

3. AVANCES SIRC– DOC JANETH CORZO

Claridades procedimiento Activación de rutas y Canalizaciones Activación de rutas y canalizaciones

Marco normativo

La canalización se refiere al conjunto de actividades de orientación y direccionamiento de los usuarios, pacientes, familias y comunidades a los servicios sociales o de salud disponibles en el territorio, con el fin de mejorar el acceso a estos y de esta manera mejorar su estado de salud y su calidad de vida y se adelanta en el marco de la ejecución de las tecnologías del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas – PIC, incluye

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

el seguimiento a los individuos y familias canalizados y reporte de información conforme al documento de orientaciones y al sistema de monitoreo y evaluación de esta Ruta.



Actualmente se cuenta con bases de datos en Excel, pero se empieza a trabajar en una aplicativo sinergia y en el 2018 se tienen la para entonces las dependencias participaron en la Secretaría de salud, crearon los motivos de las de la canalización, ya con la llegada de la 3280 en el 2019.



No es canalización:

- Demanda inducida
- Una Meta
- Gestión de barrera de acceso
- Mecanismo para que lo atiendan más rápido
- Mecanismo para continuar un servicio que no le han asignado aun
- Solicitud que hay que responder
- SIRC



Directorio de generadores de canalización

	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Generador canalización	CORREO ELECTRONICO	LOCALIDADES
PSPIC - Subred Integrada Servicios Salud NORTE	canalizacionesgestion@subrednorte.gov.co	Usaquén Engativá Suba Teusaquillo Chapinero Barrios Unidos
PSPIC - Subred Integrada Servicios SUR	lider.activacionrias@subredsur.gov.co	Sumapaz Usme Ciudad Bolívar Tunjuelito
PSPIC - Subred Integrada Servicios SUROCCIDENTE	lidercanalizacionespic@subredsuroccidente.gov.co	Kennedy Fontibón Bosa Puente Aranda
PSPIC - Subred Integrada Servicios CENTRO ORIENTE	canalizacionesgpaip@subredcentroorientegov.co	Santa Fe San Cristóbal Los Mártires Antonio Nariño La Candelaria Rafael Uribe Uribe
Línea 106	ltvillanueva@saludcapital.gov.co linea106@saludcapital.gov.co r1lopera@saludcapital.gov.co	Leidy Tatiana, Villanueva Galindo
Banco de Sangre	sigarcia@saludcapital.gov.co cacortes@saludcapital.gov.co	Sonia Janeth, García Herrera Cristian Angelo, Cortes Silva
Equipos de Atención en casa EAC	labocanegra@saludcapital.gov.co	Laura Bocanegra

Gestión realizada para el mejoramiento

- Asistencias técnicas unificadas con Aseguramiento a las EAPB.
- Plan de choque con Capital Salud.
- Cambio de algoritmo con Capital Salud para agilizar la respuesta de canalizaciones.
- Actualización permanente del instrumento de canalización para garantizar pertinencia de la canalización.
- Creación y estandarización de portafolios del PSPIC y oferta intersectorial para disminución de canalizaciones rechazadas.
- Creación de instrumento para canalización de migrantes no regulares y respuesta a través de cooperantes: OIM, USAID, Consejo Noruego Y MEDICAL TEAMS.
- Entrenamientos a actores claves del PSPIC como mayor generador de canalización.
- Establecimiento de indicadores del proceso.
- Estandarización de fuentes y flujos de estadísticas de canalización

4. SOCIALIZACIÓN DE SEGUIMIENTO POR PARTE DEL MINISTERIO

Se recordó que el objetivo era realizar el seguimiento a la implementación de la Resolución 3280 de 2018 en las entidades territoriales de orden departamental y distrital, considerando lo establecido en los planes territoriales y demás acciones que permitan incidir en los resultados en salud señalados en la Resolución. Y como tal fue mas que ellos conocieran los desarrollos.

La agenda del primer día fue:

8:30 am Instalación del evento – Despacho del ministro

Presentación de la agenda – Dirección de Promoción y Prevención

9:00 am Presentaciones participantes. Un delegado de cada entidad territorial se presenta y presenta al equipo

9:30 am Café - Refrigerio

10:00 am Modelo preventivo, predictivo y resolutivo por una Colombia Potencia Mundial de la Vida.

Gloria Milena Gracia – Despacho del viceministro de Salud Pública y Prestación de Servicios.

12:10 am Resultados en salud en el marco de metas ODS – PDSP – PND. Mónica Castro – Grupo Curso de Vida Dirección de Promoción y Prevención.

2:00 pm Redes Integrales de Prestación de Servicios de Salud – Modalidades de prestación de servicios Orientaciones: Gloria Villota y Catherine Ramírez – Dirección de Prestación de Servicios y Atención Primaria en Salud (20 minutos) Disponibilidad y capacidades del talento humano Orientaciones: Carolina Manosalva – Dirección de Desarrollo de Talento Humano en Salud (20 minutos) Taller DTS balance y proyecciones – Redes Integrales de Prestación de Servicios de salud – modalidades de prestación de servicios - Disponibilidad y

	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

capacidades del talento humano.

5:00 pm Balance de la sesión.

La agenda del día 2:

8 am Redes Integrales – Equipos Básicos de Salud:

- Orientaciones Grupo de gestión – Despacho Viceministerio SP (20 minutos)
- Taller DTS Avances y proyecciones - Redes Integrales – Equipos Básicos de Salud.

10:30 am Contratación – Relacionamento asegurador – prestador – afiliación:

• Orientaciones: Angela Lucía Barrios – Dirección de Regulación de la operación del Aseguramiento en salud y riesgos laborales.

- Taller DTS balance y proyecciones.

2:00 pm Gestión de intervenciones colectivas – PIC:

- Orientaciones: Johana Segura Grupo gestión Dirección de Promoción y Prevención (20 minutos).
- Taller DTS balance y proyecciones

4:00 pm. Balance de la sesión

La agenda del 3 día:

8 am 1. Adaptabilidad: Orientaciones: Martha Cuarán Grupo Curso de vida Dirección de Promoción y Prevención y Sandra Castro Oficina de promoción social (30 minutos) Mecanismos UPC diferencial

2. Orientaciones: Adriana Marcela Caballero (20 minutos): Taller DTS balance y proyecciones.

10:30 am Seguimiento, monitoreo a la implementación de las RIAS – PDSP metas:

- Orientaciones: Lía Marcela Güiza y Germán Gallego - Grupo Curso de vida Dirección de Promoción y Prevención
- Taller DTS balance y proyecciones.

12: 30 pm Balance de la jornada y compromisos – Equipo coordinador MSPS

En conclusión, las presentaciones realizadas van en la dirección que siempre se ha presentado sin evidenciar aportes nuevos o diferentes. Exponen que hay que hacer, pero muy poca claridad del como hay que hacerlo, lo que generó mucho debate con los participantes. En general se evidencia que recolectaron mucha información como para elaborar un informe de gestión que debe presentar el Ministerio.

5. VARIOS

Se evidencia la necesidad de definir de manera oficial los delegados a la mesa interdependencias de RPMS.

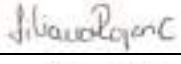
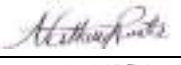
Se menciona la necesidad de iniciar la evaluación del 2023 para elaborar informe para tenerlo listo en febrero 2024 y la elaboración del plan 2024.

CDEIS, manifiesta la necesidad de entrega de revisión y ajustes de los módulos del curso virtual RPMS, teniendo en cuenta que se requiere su actualización para la implementación del curso en el 2024.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Envío acta reunión RPMS	Provisión de Servicios.	Noviembre 2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Liliana Rojas	lyrojas@saludcapital.gov.co	3108653797	DPSS-SDS	
2	Nathaly Puerto	N1puerto@saludcapital.gov.co	3212409733	DPSS-SDS	
3	Luis Gerardo Cano	gcano@saludcapital.gov.co	3112764637	DPSS-SDS	

	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión	
¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
<div>Si (X)</div> <div>No ()</div>	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ID	Hora de inicio	Hora de finaliza	NOMBRE COMPLET	DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRONI	NUMERO D	FECHA
1	11/9/23 8:23:00	11/9/23 8:24:11	LILIANA YANETH ROJA	SDS - DPSS	Contratista Profesional	lyrojas@saludcapital.g	3108653797	11/9/2023
2	11/9/23 8:26:21	11/9/23 8:29:48	Adriana Ibañez	SGTP y SC -Modelo Ter	Coordinación Engativá	alibanez@saludcapital	3213918790	11/9/2023
3	11/9/23 8:23:56	11/9/23 8:30:53	Karen Michel Alvarez F	Subdirección de Accio	Profesional Especializ	KMAlvarez@saludcapi	3115688426	11/9/2023
4	11/9/23 8:32:27	11/9/23 8:33:18	Dyan Cristin Cortes De	CDEIS	Profesional universita	dccortes@saludcapital	3214562054	11/9/2023
5	11/9/23 8:44:08	11/9/23 8:45:09	Myrna Mariño Maldon	Subdirección de garan	Profesional especializ	mjmarino@saludcapit	3103327246	11/9/2023
6	11/9/23 8:45:58	11/9/23 8:48:10	Beatriz Jimena Bonilla	Subdirección de Garan	Profesional Especializ	bjbonilla@saludcapita	3052504325	11/9/2023
7	11/9/23 8:48:04	11/9/23 8:49:26	Maribell Cepeda Encis	Subdirección Garantía	Profesional Especializ	m1cepeda@saludcapi	3174297927	11/9/2023
8	11/9/23 8:51:43	11/9/23 8:52:43	Diana Rodríguez	DAEPDSS SDS	Profesional especializ	dc2rodriguez@saludca	3144734993	11/9/2023
9	11/9/23 8:51:33	11/9/23 8:53:51	Luis Gerardo Cano Vill	DPSS RPMS	CONTRATO	gcano@saludcapital.g	3112764637	11/9/2023
10	11/9/23 9:12:44	11/9/23 9:13:56	Martha Johanna Morei	Dirección de particip	Profesional	mjmoreno@saludcapi	3107502689	11/9/2023
11	11/9/23 9:13:55	11/9/23 9:14:08	Cristina Manrique	SGTPYSC	Contratista - Coordin	acmanrique@saludcap	3112825075	11/9/2023
12	11/9/23 9:22:27	11/9/23 9:23:23	Ana Milena Castro Roa	SDS Subdirección de D	Profesional especializ	am1castro@saludcapi	9743	11/9/2023
13	11/9/23 8:55:00	11/9/23 9:38:29	Angela Lucia Cucha Ari	Subdirección de Asegu	Profesional Especializ	alcucha@saludcapital.	9490	11/9/2023
14	11/9/23 9:54:45	11/9/23 9:57:15	JANNETH CORZO MER	JANNETH CORZO MER	REFERENTE DE ACTIVA	J1corzo@saludcapital.	3216978425	11/9/2023
15	11/9/23 10:25:28	11/9/23 10:26:44	Ana Sofía Alonso Rome	Dirección de epidemic	Profesional especializ	asalonso@saludcapita	3118478508	11/9/2023
16	11/9/23 10:27:07	11/9/23 10:29:00	María Fernanda Barret	DPSS	Referente técnico RPN	Mafebarreto71@hotmail	52084227	11/9/2023
17	11/9/23 10:30:07	11/9/23 10:31:11	Diana Magaly Garcia S	SDS- Aseguramiento	Profesional especializ	dm1garcia@saludcapi	3219023954	11/9/2023
18	11/10/23 8:12:38	11/10/23 8:12:48	Miryam Liliana Alvarez	SGYEPSP	Profesional Universita	mlalvarez@saludcapit	3157816451	11/9/2023
18	11/9/23 10:31:09	11/9/23 10:34:08	nathaly puerto	DPSS	Profesional Universita	n1puerto@saludcapita	3212409733	11/9/2023